



mbw® zählt zu den Top-Herstellern im Werbemittelmarkt. Mit mehr als 60 Mitarbeitern und internationalen Fabrikanten entwickeln und produzieren wir hochwertige Geschenk- und Spielzeugartikel. Unsere über 40-jährige Erfahrung und sorgfältig aufgebaute Handelsbeziehungen zu Lieferanten in aller Welt machen uns zu einer erstklassigen Adresse für alle Kunden, die Qualität schätzen.

Neben einem leistungsstarken Lagerprogramm mit hoher Verfügbarkeit, designen und setzen wir speziell individualisierte Produkte um. Durch passgenau abgestimmte Custom-Made Lösungen stützen wir die Kommunikationsstrategien und Markenbotschaften europäischer Unternehmen. So sind wir fester Bestandteil vieler großer Marketing-Kampagnen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d) in Vollzeit

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Entgegennahme von Kundenanfragen, Weiterleitung an die entsprechenden Abteilungen und Sachbearbeiter und hierdurch die Gewährleistung eines reibungslosen Informationsflusses zwischen den Bereichen
- Unterstützung des Auftragsmanagement sowie projektbezogen auch weitere Abteilungen bspw. Marketing und Vertrieb
- Selbstständiges und nachhaltiges Reklamationsmanagement im Bereich KEP-Dienstleister nebst Rechnungsprüfung

Das gehört auch dazu:

- Allgemeine Büroorganisation (z.B. Materialbestellung, administrative Aufgaben, Steuerung, Pflege sowie Archivierung)
- Eingabe und Pflege von Stammdaten sowie Datenbereinigung, -korrektur und -kontrolle in unserer cloudbasierten ERP und dadurch Sicherstellung einer hohen Datenqualität über ihren gesamten Lebenszyklus (Kunden- und Benutzerstammdaten)

Sie bringen mit:

- abgeschlossene Ausbildung als Bürokaufmann/ -frau bzw. als Kaufmann/ -frau für Büromanagement oder vergleichbare Qualifikation
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und eine freundliche Telefonstimme
- dienstleistungsorientierte, selbständige Arbeitsweise gepaart mit Hilfsbereitschaft, Kontaktfreudigkeit und diplomatischem Geschick
- sichere MS Office-Kenntnisse, insbesondere Selbstorganisation in Outlook und Excel
- sehr gutes Selbstmanagement, hohe Eigenmotivation und hohes Verantwortungsbewusstsein
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Das bieten wir Ihnen an:

- Bei uns gibt es zahlreiche Mitarbeitervorteile: unter anderem bieten wir Zuschüsse zur betrieblichen Altersvorsorge, eine wöchentliche Massagebehandlung mit geringer Zuzahlung, kostenfreie Kaffeespezialitäten aus einem Vollautomaten, eine Getränke-Flatrate für Mineralwasser, frisches Gemüse an zwei Tagen in der Woche sowie Shoppingvorteile via Corporate Benefits
- Unser Arbeitsplatz liegt im hohen Norden Deutschlands: Wir sind lokal verwurzelt und stärken unsere Region. Bei uns arbeiten Sie in unmittelbarer Nähe zu Flensburg, Husum und Schleswig – direkt zwischen den Meeren. Hier sind Sie verkehrstechnisch bestens angebunden und können sich im direkten Umfeld Ihres Arbeitsplatzes auch erholen, leben und wohnen.
- Sie können unseren Weg aktiv mitgestalten: Wir bieten viele Möglichkeiten, um Ihre Wünsche und Erfahrungen aktiv einzubringen. Ihre Kompetenz ist wertvoll für uns und wird entsprechend honoriert.
- Unser Arbeitsumfeld ist einmalig: Unser Unternehmen besteht bereits seit mehr als 40 Jahren. Bei uns arbeiten Sie mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung in flachen Hierarchien. Wir greifen Ihnen unter die Arme und leben den Team-Spirit.
- Wir handeln international auf Beschaffungs- und Vertriebssebene und entwickeln uns im e-Commerce stark weiter.
- Ein ausgezeichnetes Betriebsklima in einem generationsübergreifenden Familienunternehmen, das soziale Verantwortung übernimmt.

Wir freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie des möglichen Eintrittstermins per E-Mail an: Bettina.Schuettpelz@mbw.sh

mbw Vertriebsges. mbH

Bettina Schüttpelz

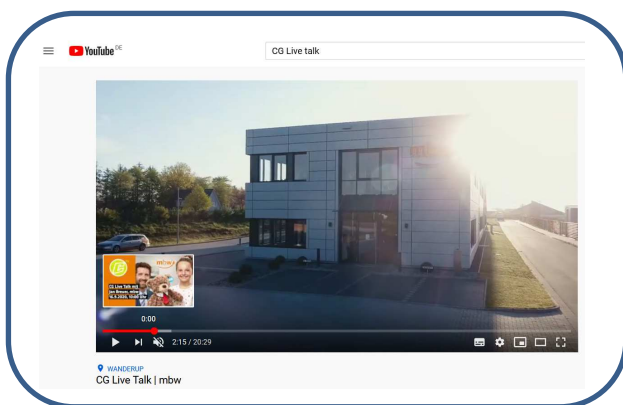
Westerfeld 3

24997 Wanderup

Bettina.Schuettpelz@mbw.sh

www.mbw.sh

Nähere Informationen zu mbw® finden Sie im Internet unter www.mbw.sh oder auf YouTube:



mbw auf YouTube

<https://youtu.be/Qj6aDNeCmAs>

